

Согласовано  
на педсовете  
Протокол №1  
От 31.08.2022г



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ СОШ №16  
Р.А. Алимұлаев/  
от \_\_\_\_\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ МКОУ СОШ №16

### 1. Общие положения.

- 1.1. Родительский патруль школы является общественным органом, создаваемым на добровольной основе.
- 1.2. Родительский патруль создается в школе из числа родителей обучающихся (законных представителей), дети которых обучаются в школе, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.
- 1.3. Работу родительского патруля организует директор школы.
- 1.4. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории села Каясула, родителями (законными представителями).
- 1.5. Родительский патруль в своей деятельности должен строго соблюдать нормы действующего законодательства.
- 1.6. Администрация учреждения выделяет место для работы родительского патруля, оформляет уголок родительского патруля, где размещает положение о родительском патруле учреждения, график проведения рейдов.
- 1.7. Информация о проведении рейда родительского патруля доводится до сведения участников рейда администрацией учреждения через обучающихся или иными способами.

### 2. Основные задачи.

Основными задачами деятельности родительского патруля являются:

- 2.1. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных учреждениях.
- 2.2. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.
- 3.0. Организация работы родительского патруля.
- 3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, а также утверждению положения о нем оформляется приказом учреждения.

- 3.3. Периодичность и время проведения рейдов определяется администрацией (по согласованию) образовательного учреждения.
- 3.4. Родительский патруль осуществляет патрулирование территории учреждения, мест массового отдыха и досуга несовершеннолетних, расположенных на территориях, прилегающих к учреждению, посещение обучающихся на дому.
- 3.5. Информация о патрулировании передает директору школы.
- 3.6. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях и на заседании Совета профилактики.

#### **4. Права родительского патруля.**

Участники родительского патруля вправе:

- 4.1. Выявить причины, способствующие совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.
- 4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.
- 4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.
- 4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

#### **5. Обязанности родительского патруля.**

- 5.1. Осуществлять патрулирование учреждения в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий в учреждении с участием обучающихся.
- 5.2. Сообщать в Администрацию школы, в дежурную часть Управления внутренних дел, ставшие известные факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).
- 5.3. Быть тактичными, вежливыми, внимательными в общении с несовершеннолетними, их родителями (законными представителями), работниками учреждения и иными гражданами.

#### **6. Документация родительского патруля.**

- 6.1. План работы.
- 6.2. Список родительского патруля.
- 6.3. Список маршрутов.
- 6.4. Акты рейдов родительского патруля.