

21 марта 2024 г.

с.Каясула

Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в образовательных учреждениях Нефтекумского городского округа Ставропольского края в 2024 году.

Во исполнение Распоряжения Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2009 года № 478-рп «Об уполномоченных органах исполнительной власти Ставропольского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Ставропольского края, за исключением отдыха детей в каникулярное время», постановления администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 15 марта 2024 года № 365 «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Нефтекумском муниципальном округе Ставропольского края в 2024 году», приказа отдела образованич администрации Нефтекумского муниципального округа № 102 от 18 марта 2024 года, в целях обеспечения отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по ВР Суюновой З.Д. - обеспечить;
 - реализацию плана мероприятий по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2024 году в соответствии с требованиями санитарного законодательства;
 - полноценное сбалансированное питание в лагерях в дневным пребыванием детей. Организовать контроль за расходом финансов средств на организацию двухразового питания из расчета в среднем на одного ребенка 6,6 – 10 лет – 144, 66рублей, 11 – 17 лет – 170 рублей в день без взимания родительской оплаты.
 - функционирование графика и режима смен в летнем оздоровительном лагере «ВЗОР» с дневным пребыванием детей и на площадке:
 - 1 смена - 03.06. – 23.06.2024 год «Время первых. Патриотическая»
 - 2 смена – 24.06. – 14.07.2024 год «Время первых. Орлята России»
 - 1.1. 3 смена – 15.07. – 04.08.2024 год «Время первых. Эколого – трудовая»
 - Режим работы
 - лагеря с дневным пребыванием с 8.30 до 14.30 дня (с 2-х разовым питанием);
 - площадки по месту жительства с 9.00-13.00
 - педагогическому, медицинскому, кухонному персоналу прохождение полного медицинского осмотра до 27 марта 2024 года (по утвержденному графику).
 - наличие в летнем оздоровительном лагере в дневным пребыванием детей и на площадках санитарно – эпидемиологического заключения;
 - выполнение мер противопожарной безопасности согласно требованиям ОНДПР по Левокумскому и Нефтекумскому районам УНДПР ГУ МЧС России по Ставропольскому краю;

- организацию профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на воде, детского дорожно – транспортного травматизма, пожарной безопасности;
- своевременное проведение барьерной аккарицидной обработки территории оздоровительного лагеря, предусмотрев 5-дневный перерыв с момента обработки до открытия лагерной смены;
- проведение разъяснительной работы среди родительской общественности по вопросу страхования школьников от несчастных случаев в период летних каникул;
- организацию отдыха и занятости детей и подростков с девиантным поведением, стоящих на всех видах учета, детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями, их многодетных и малообеспеченных семей, детей участников СВО, детей, прибывших из ЛНР и ДНР;
- составление списка детей, нуждающихся в оздоровлении из социально – незащищенных семей совместно с управлением труда и социальной защиты населения до 01.05.2024 года;
- заключение договоров о временной трудовой занятости школьников в течение летнего периода 2024 года с территориальным центром занятости населения.

2. Суюновой З.Д. – заместителю директора по ВР;

- привести нормативно – правовую базу, регламентирующую. Организацию отдыха, оздоровления и занятость детей в соответствии с действующим законодательством;
- внести необходимые дополнения и изменения в положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и подростков, должностные инструкции работников летнего оздоровительного лагеря;
- предоставить в отдел образования администрации Нефтекумского муниципального округа:
 - А) список сотрудников по потокам лагерных смен в срок до 01.04.2024 года;
 - Б) банк данных детей и подростков с девиантным поведением, стоящих на всех видах учета на бумажных и электронных носителях в срок до 01 мая 2024 года;
 - В) документы после окончания потока в течение 10 календарных дней (заявление родителей, отрывной талон путевки, ксерокопию свидетельства о рождении);
 - Г) программу лагерной смены после окончания потока оздоровительного лагеря для детей и подростков в течение 10 календарных дней.

2. Назначить начальником пришкольного лагеря «ВЗОР»;

- в первой смене

Эдельбаеву Люцию Айнадиновну – учителя начальных классов;

- во второй смене

Япову Марьям Абдуллаевну – педагога – организатора.

2.1. Начальникам пришкольного лагеря принимать участие в районных, краевых конкурсах на лучшую профильную смену, на лучшую организацию работы площадки по месту жительства.

3. Завхозу Караевой Г.А. предусмотреть все меры противопожарной

безопасности и получить разрешение на открытие лагеря в Управлении по делам ГО и ЧС в Нефтекумском округе.

4. Начальникам лагерей предусмотреть наличие наглядных уголков по противопожарной тематике. В течение всех лагерных смен проводить с учащимися конкурсы, праздники, учебно-тренировочные мероприятия по противопожарной тематике.

5. Обеспечить работу школьной библиотеки и компьютерных классов.

6. Организовать работу вожатых - волонтеров из числа старших школьников в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и на площадках.

7. Назначить ответственными за противопожарную безопасность на весь летний период начальников пришкольного лагеря «ВЗОР» из числа прошедших курсовую переподготовку и имеющих удостоверение по данному роду деятельности.

8. Начальникам пришкольных лагерей:

8.1. Осуществлять контроль за работой пищеблоков, организацией питания, соблюдением температурного режима в помещениях, физическим воспитанием и закаливанием детей, соблюдением физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований и трудовой деятельности.

8.2. Питание детей в летних пришкольных лагерях производить за счет средств бюджета Нефтекумского городского округа.

8.3. Получателями путевок в учреждениях с дневным пребыванием детей - дети школьного возраста с 7 до 15 лет включительно. Приобретение путевок в учреждения с дневным пребыванием детей осуществляется родителями (законными представителями) непосредственно в учреждении. Документы, предоставляемые родителем при поступлении ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей:

-заявление родителей(законных представителей) о принятии ребенка в лагерь;

-копия свидетельства о рождении;

-медицинская справка, установленного образца.

9. При перевозке детей на мероприятия организовать технический осмотр транспорта, назначать ответственных за жизнь и здоровье детей, с обязательным проведением инструктажа и его регистрацией в журнале.

10. Социальному педагогу Шураевой А.Б. и педагогу-психологу Эдельбаевой К.И.. создать банк данных подростков группы риска, состоящих на всех видах учета и определить подростков данной категории в спортивные секции и объединения по интересам, задействовать трудовой занятостью через центр занятости населения в Нефтекумском городском округе.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

12. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МКОУ СОШ №16



 Р.А.Алимулаев