

**Положение**  
**о порядке создания и организации деятельности управляющего совета в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа №16»**

**1. Общие положения**

1.1 Управляющий совет муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №16 (далее - «Совет») является коллегиальным органом управления школы, реализующим в форме самоуправления принцип государственно-общественного характера управления образованием. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех работников школы, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2 В своей деятельности Совет руководствуется:

- ✓ Конституцией Российской Федерации,
- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- ✓ иными федеральными законами,
- ✓ Указами Президента Российской Федерации,
- ✓ решениями Правительства Российской Федерации,
- ✓ правовыми актами Министерства образования и науки РФ,
- ✓ Типовым положением об общеобразовательном учреждении,
- ✓ Законом Ставропольского края «Об образовании»,
- ✓ Постановлениями Правительства Ставропольского края,
- ✓ решениями органов местного самоуправления и органа управления образованием Нефтекумского района.
- ✓ Уставом школы,
- ✓ настоящим Положением.

1.3 Основными задачами Совета являются: принятие программы развития школы, определение особенностей ее образовательной программы; содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; содействие в создании условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса; контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

**2. Компетенция Совета**

Для осуществления своих задач Совет:

1.1. Вносит предложения в проект устава школы в части своей компетенции.

1.2. Обсуждает компонент учебного плана школы государственного образовательного стандарта общего образования, профили обучения и вносит предложения администрации школы.

1.3. Совместно с руководством школы разрабатывает и принимает программу развития школы и основную образовательную программу общего образования школы.

1.4. Согласовывает продолжительность учебной недели, время начала и оконча-

ния занятий, принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды (стиля одежды) обучающихся.

1.5. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы.

1.6. При необходимости согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.7. Рассматривает жалобы и заявления всех участников образовательного процесса.

1.8. Заслушивает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года.

1.9. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе, принимает меры к их улучшению.

1.10. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений в рамках его полномочий перед общественностью.

1.11. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленный срок.

1.12. Директор вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству. В этом случае проходит новое формирование Совета по установленной процедуре.

1.13. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы, который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

### **3. Порядок выборов членов Совета и его состав.**

3.1 Совет формируется в составе 11 членов с использованием процедуры выборов.

3.2 Членом Совета может быть лицо, достигшее совершеннолетия. Исключение составляют обучающиеся в школе – представители обучающихся в 9,10,11-х классах. Не могут быть членами Совета:

- лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;

- лица, лишенные родительских прав;

- лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;

- лица, признанные по суду недееспособными;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

Федерации.

3.3 Выборы членов Совета проводятся во всех случаях тайным голосованием.

Члены Совета избираются при условии получения их согласия быть избранными в состав Совета.

В выборах имеют право участвовать все работники школы согласно списочному составу, включая совместителей, родители (законные представители) всех обучающихся в школе вне зависимости от возраста обучающихся согласно списочному составу и обучающиеся в 9,10,11-х классах.

#### **3.4. Организация выборов**

3.4.1. Выборы в Совет школы избираемых членов Совета назначаются приказом директора школы, в котором определяются сроки проведения выборов и назначается лицо, ответственное за их проведение.

3.4.2. Лицо, ответственное за проведение выборов, может быть назначено из

числа работников школы. Не может быть назначен в качестве ответственного лица за проведение выборов директор школы или его заместители.

3.4.3. Директор школы обязан исполнять требования ответственного за проведение выборов лица и содействовать проведению выборов в соответствии с данным

положением. К выполнению работы по непосредственной организации и проведению выборов Совета директор школы привлекает иных работников школы.

Директор школы оказывает организационную помощь ответственному за проведение выборов и обеспечивает проведение выборов необходимыми ресурсами:

предоставляет помещения, оргтехнику, расходуемые материалы ит.п.

3.4.4. Лицо, ответственное за проведение выборов:

а) организует вместе с другими работниками школы проведение соответствующих собраний для осуществления выборов и надлежащее оформление протоколов этих собраний;

б) подводит итоги выборов членов Совета;

в) в недельный срок после проведения выборного собрания принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;

г) составляет список избранных членов Совета и передает его по акту руководителю школы вместе с подлинниками протоколов собраний, которые составляются в двух экземплярах и включаются в номенклатуру дел школы со сроком хранения шесть лет.

3.4.5. В связи с истечением срока полномочий Совета выборы в новый Совет назначаются за три месяца до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих 10 дней после прекращения полномочий прежнего Совета.

О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее, чем за одну неделю до дня голосования. При этом администрацией школы должно быть получено письменное подтверждение того, что информация о выборах получена лицами, имеющими право участвовать в выборах (личная подпись под уведомлением, подпись одного из родителей (законных представителей) обучающихся, или протокол классного родительского собрания с подписями присутствующих, протокол классного собрания обучающихся в 9,10,11-х классах с подписями присутствующих).

Для обеспечения более полного участия выборы могут проводиться одновременно для разных категорий членов Совета, однако все избирательные собрания должны быть организованы и проведены в течение 10 дней.

3.4.6. Лицо, ответственное за организацию и проведение выборов в Совет, организует изготовление необходимых бюллетеней, проверяет письменные подтверждения об извещении лиц, участвующих в выборах, осуществляет контроль за участием в выборах (при необходимости проверяет документы, удостоверяющие личность, сверяет со списочным составом обучающихся и/или работников школ и др.), обеспечивает наблюдение за ходом проведения собраний.

3.4.7. Выборы по каждой из категорий членов Совета считаются состоявшимися при условии, если за предлагаемого кандидата (кандидатов) голосовало относительное большинство участников выборов при кворуме не менее половины присутствующих на собрании работников школы или на собрании обучающихся в 9,10,11-х классах.

Кворум для собрания родителей (законных представителей) обучающихся не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

3.4.8. Поданные до выборов письменные заявления с предложением кандидатур принимаются и регистрируются администрацией гимназии. Предложенные кандидатуры указываются в протоколе собрания, письменные заявления – прилагаются к протоколу собрания.

3.4.9. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию "за" или "против" определённых кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3.5. Выборы членов Совета - родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5.1. Участие родителей (законных представителей) обучающихся (далее - Родители) в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на них воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.5.2. В выборах имеют право участвовать Родители обучающихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в школу.

3.5.3. Работники школы, дети которых обучаются в данной школе, могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей Родителей (законных представителей) обучающихся.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа Родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть менее 1/3 и более половины общего числа членов Совета.

3.5.4. Выборы могут проводиться общим собранием Родителей. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо оттого, какое количество детей данной семьи обучается в школе.

Волеизъявление семьи может быть выражено одним из Родителей, при этом согласие второго Родителя предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов. В случае если Родителям обучающегося, лично участвующим в выборах, не удаётся прийти к единому мнению, голос семьи разделяется, и каждый из Родителей участвует в голосовании 1/2 голоса.

3.5.5. Избранными в качестве членов Совета могут быть Родители обучающихся, кандидатуры которых были заявлены и/или выдвинуты до начала голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член Совета.

3.6. Выборы членов Совета – представителей обучающихся в 9,10,11-х классах.

3.6.1. В состав Совета избираются по одному представителю от обучающихся каждой из параллелей 9,10,11-х классов.

Участие обучающихся в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на обучающегося с целью принудить его к участию или неучастию в выборах, либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

3.6.2. Члены Совета из числа обучающихся 9,10,11-х классов избираются собранием классов каждой параллели.

Общее число членов Совета из числа обучающихся не может быть менее или более трёх человек, то есть по одному человеку от параллелей 9,10,11-х классов.

3.6.3. Выборы проводятся тайным голосованием обучающихся.

Собрания классов различных параллелей проводятся независимо друг от друга. Избранным от параллели считается кандидат, набравший простое большинство голосов при кворуме не менее половины присутствующих на собрании обучающихся. Обучающиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.

3.7. Выборы членов Совета – работников школы.

3.7.1. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников школы.

3.7.2. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата (кандидатов) проголосовало простое большинство присутствующих на собрании при кворуме более половины списочного состава работников.

3.7.3. Количество избираемых членов Совета из числа работников школы не может превышать 1/4 общего числа членов Совета.

3.8. Оформление результатов выборов

3.8.1. Проведение всех выборных собраний, оформляется протоколами.

3.8.2. В случае выявления нарушений в ходе проведения собраний в период до утверждения состава Совета эти собрания по представлению ответственного за

организацию выборов объявляются несостоявшимися и недействительными приказом директора школы, после чего указанные собрания проводятся заново.

В случае выявления после утверждения состава Совета нарушений, допущенных в ходе выборов в Совет, результаты выборов объявляются недействительными по представлению ответственного за организацию выборов также приказом директора школы, а Совет распускается приказом по школе. При этом назначаются новые выборы Совета.

3.8.4. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются путём подачи заявления (жалобы) в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8.5. Совет считается избранным и уполномоченным на осуществление своих функций после утверждения результатов выборов приказом директора школы.

3.9. Члены Совета избираются сроком на пять лет, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

3.10. Директор школы входит в состав Совета по должности.

3.11. Представитель (доверенное лицо) учредителя в Совете назначается учредителем Учреждения.

3.12. Директор школы в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета и протоколов выборов издаёт приказ, в котором объявляет этот список и

назначает дату первого заседания.

На первом заседании Совета назначается секретарь Совета, не являющийся членом Совета, для ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, и избираются председатель Совета и его заместитель.

Итоги выборов в Совет школы оформляются протоколом. Протокол(копия протокола) хранится у ответственного лица за проведение выборов.

3.13. Со дня выхода приказа об утверждении состава Совета, он наделяется в полном объёме полномочиями, предусмотренными Уставом школы и настоящим Положением.

3.14. Член Совета не может быть одновременно членом Совета дру-

гих общеобразовательных учреждений.

3.15. При выбытии из состава Совета его членов в месячный срок проводятся в установленном порядке довыборы членов Советов.

#### **4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета.**

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Обучающиеся, директор школы и заместители директора школы не могут быть избраны председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение и отчитывается перед общественностью и учредителем образовательного учреждения.

4.3. В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

#### **5. Организация работы Совета.**

5.1 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже трёх раз в год, а также по инициативе председателя Совета, по требованию директора школы, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять рабочих дней до заседания Совета.

5.2 Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3 Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4 Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде протоколов.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса. Решения Совета не могут противоречить нормативно-правовым документам, перечисленным в п.1.2.данного положения.

5.5 На заседании Совета ведётся протокол. В протоколе указываются:

- время и место проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарём, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы.

5.6 Члены Совета работают на общественных началах.

5.7 Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям

Совета возлагается на администрацию школы.

## **6. Комиссии Совета.**

6.1 Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В состав комиссий на период их работы могут включаться лица, не являющиеся членами Совета.

6.2 Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета:

- 1) Комиссия по вопросам организации образовательного процесса.
- 2) Комиссия по защите прав субъектов образовательного процесса.
- 3) Комиссия по внешним связям школы.
- 4) Комиссия по ресурсному обеспечению школы.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Совета.

6.3 Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

## **7 Права и ответственность члена Совета.**

Член Совета имеет право:

7.1 Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной или иной форме своё особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

7.2 Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

7.3 Использовать в работе Совета информацию, полученную от гимназии в пределах, установленных настоящим Положением.

7.4 По приглашению присутствовать на заседании педагогического совета гимназии и её попечительского совета.

7.5 Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

7.6 Член Совета обязан принимать участие в работе Совета.

7.7 Член Совета может быть выведен из состава Совета по решению Совета в случае пропуска более трёх заседаний Совета подряд без уважительной причины.

7.8 Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- при увольнении с работы директора школы или увольнении работника школы, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием школы или переводом обучающегося в другое образовательное учреждение, представляющего в Совете обучающихся ступеней основного и среднего (полного) общего образования;
- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической

и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.9 Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета хранится в школе 6 лет. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

7.10 Деятельность Совета прекращается:

- по решению двух третей членов Совета;
- в связи с осуществлением деятельности, противоречащей настоящему Положению – в соответствии с законодательством;
- в связи с истечением срока его полномочий;
- в иных случаях (форс-мажор).
- в связи с роспуском на основании п.2.13 данного положения.

**8. Совет школы вносится в электронный реестр регистрации управляющих советов образовательных учреждений, который ведётся в органе управления образованием города Нефтекумска.**