

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16 с.Каясула»

Утверждаю
Директор МКОУ СОШ №16
_____Алимулаев Р.А.

Программа
дополнительного образования



Составила :Менглибулатова Р.Р.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В связи со стремительным изменением и развитием информационной структуры общества требуется новый подход к формам работы с детьми. Активно начали развиваться средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Современные информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать юным в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе «Юный журналист». Даная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

Срок реализации - 1 год - 34 часа. Занятия будут проходить в форме лекций, бесед, выступлений, экскурсий, встреч с интересными людьми, посещения различных мероприятий, событий в школе, в районе.

Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи ребёнка.

Новизна данной программы состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Формы занятия, предусмотренные программой:

1. свободная творческая дискуссия;
2. ролевые игры;
3. выполнение творческих заданий;
4. активные методы формирования системы общения;
5. практическая работа (подготовка материалов для публикаций в прессе).

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

Количество обучающихся в учебной группе не должно превышать 15 человек. Программа направлена на удовлетворение специфических познавательных интересов, способствующих их разностороннему личностному развитию.

Занятия в кружке помогут обучающимся оценить свой творческий потенциал.

Технологии, используемые в системе занятий по программе «Юный журналист», ориентированы на то, чтобы обучающийся получил такую практику, которая поможет ему овладеть общеучебными и специальными навыками, позволяющими успешно осваивать программу старшей школы.

Цель программы: создание условий для формирования и развития у обучающихся

- интеллектуальных и практических умений в области стилистики и журналистики;
- интереса к изучению гуманитарных дисциплин (русский язык, литература, история, обществознание, право);
- умения самостоятельно приобретать и применять знания;
- творческого мышления, познавательной активности;
- способности к словотворчеству, индивидуальных особенностей языкового стиля;
- коммуникативных навыков.

Занятия в кружке помогут обучающимся познакомиться с журналистикой как профессией и областью литературного творчества.

Задачи программы.

Развивающие:

- развитие образного и логического мышления;
- развитие творческих способностей подростков;
- развитие умения устного и письменного выступления.

Обучающие:

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

Воспитывающие:

- формирование эстетического вкуса как ориентира в самостоятельном восприятии искусства;
- формирование нравственных основ личности будущего журналиста.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики как профессии являются желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, семинарах, творческих конкурсах.

Формы контроля разнообразны:

- самостоятельные работы в различных жанрах журналистики;
- семинары-практикумы по изученной теме;
- творческие конкурсы;
- публикации.

В процессе занятий обучающиеся приобретают конкретные

знания:

- из истории журналистики;
- о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
- о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой, о выдающихся журналистах;
- о законе о СМИ.

и умения:

- создавать сочинения разных жанров;
- соблюдать языковые нормы (орфографические, орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, пунктуационные) в устных и письменных высказываниях;
- работать с дополнительной литературой (словари, энциклопедии, справочники), с использованием ИКТ;
- участвовать в дискуссии, пресс-конференции.

Виды деятельности обучающихся:

- теоретические занятия;
- творческий практикум (сочинения разных жанров);
- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т.п.);
- анкетирование;
- социологический опрос;
- участие в школьных и городских мероприятиях, конкурсах прессы;
- выпуск школьной газеты;
- посещение обучающих семинаров.

Конечные результаты:

- умение построить устное и письменное сообщение;
- умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- умение общаться с отдельным человеком и аудиторией;
- самостоятельная подготовка и публикация материалов для школьной газеты.

Настоящая программа построена в соответствии с основной поставленной целью – овладением навыками журналистского мастерства. Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики. Занятия проводятся с учетом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

Вопросы диагностики обучаемости учащихся.

1. Что такое СМИ? Где и как делается газета?
2. Тезисы и конспекты. Для чего их вести.
3. Что мы относим к печатной продукции современного общества? (Перечислите все известные вам издания, подробно опишите 1-2 вида)
4. Газетный жанр. Репортаж, новости, интервью. Какими должны быть новости, репортаж, интервью?
5. Для чего необходимо совершенствование написанного текста?
6. Что такое путевые заметки?
7. Рассуждения проблемного характера.
8. Статья в газету. Стилль, характер статьи. Отличие ее от заметки.
9. Отзыв. Рецензия. Чем они отличаются?
10. Портретный очерк. Устно дать описание своего друга.
11. Что такое юмор и сатира?
12. Реклама и доставка газеты.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№п/п	Планируемая дата	Содержание занятия	Количество часов
1.	03.09.	Организационное занятие. Правила поведения и техника безопасности. План работы, распределение обязанностей. Введение в образовательную программу. Цели и задачи.	1
2.	10.09.	Юный корреспондент – уроки фотографии. Выбор снимков для статьи.	1
3.	17.09.	Съёмка с натуры. Как выбрать природу, пейзажные фактуры, отбор отснятого.	1
4.	24.09.	Составление рабочих материалов. Особенности публицистического стиля.	1
5.	01.10.	Основы репортерского мастерства. Газетный жанр, репортаж, новости. Конспект, тезисы, цитирование	1
6.	08.10.	Обработка собранных материалов. Написание текста. Совершенствование написанного текста. Отзыв. Рецензия.	1
7.	15.10.	Экскурсия «По поручению редактора». Сбор материалов по заданной теме к статье.	1
8.	20.10.	Техническая работа над выпуском номера. Создание рубрик для школьной газеты. Подборка материала.	1
9.	22.10.	Корректировочная работа по верстке номера. Редакционный совет.	1
10.	30.10.	Выпуск второго номера газеты Копировальные работы.	1
11.	12.11.	Заседание редколлегии. Задачи кружковцам в работе над третьим номером.	1
12.	19.11.	Сбор корреспонденции за период осенних каникул.	1
13.	26.11.	Рейд «Фотофакт». Работа в группах.	1

14.	03.12.	Обработка собранных материалов.	1
15.	10.12.	Отбор, корректировка собранного материала и разметка его в номер.	1
16.	17.12.	Заседание редколлегии: утверждение макета третьего номера газеты.	1
17.	24.12.	Техническая верстка третьего номера.	1
18.	26.12.	Выпуск пробного (чернового) варианта.	1
19.	09.01.	Корректорская работа с пробным номером.	1
20.	14.01.	Техническая вёрстка третьего номера газеты. Реклама номера.	1
21.	21.01.	Распространение третьего номера. Заседание редколлегии: задачи в работе над четвертым номером.	1
22.	28.01.	Газетный жанр, репортаж. Портретный очерк. Социологический опрос. Редакционный совет «О праздниках и знаменательных датах первого квартала года»	1
23.	04.02.	Знакомство с СМИ. Работа с газетным материалом. Работа в группах фотофакт.	1
24.	11.02.	Учеба корреспондентов. Тема и основная мысль сочинения. Отзыв. Рецензия.	1
25.	18.02.	Путевые заметки. Статья в газету. Стиль статьи.	1
26.	25.02	Юмористический рассказ.	1
28.	04.03.	Речевой жанр.	1
29.	11.03.	Рейд «По поручению редактора». Сбор материалов по заданной теме к статье.	1
30.	18.03.	Создание рубрик. Подборка материала для выпуска школьной газеты.	1
31.	25.03.	Вёрстка четвертого номера газеты. Редакционный совет.	1
32.	01.04.	Техническая вёрстка четвертого номера газеты. Реклама номера.	1
33.	08.04.	Заседание редколлегии. Задачи кружковцам в работе над пятым номером.	1

34.	15.04	Создание проектного материала пятого номера газеты.	1
-----	-------	---	---